



CHECKLISTA VID AVFLYTTNING FRÅN LÄGENHET

Nedan följer en checklista för vad du bör tänka på i samband med avflyttning från lägenheten (2sidor)

✓ **HYRESKONTRAKT**

Säg upp hyreskontraktet skriftligen. Det ska ske senast vid månadskiftet minst 3 månader före önskad avflytt. I vissa fall gäller andra uppsägningstider, vilket du kan hitta på ditt hyreskontrakt.

Tänk på att du är skyldig att visa din lägenhet för kommande hyresgäster.

✓ **FLYTTANMÄLAN**

Gör en flyttanmälan och eftersänd posten. Det för du på www.adressandring.se eller 020-97 98 99 (öppet vardagar 08.00-19.00). Adressändringen måste föras minst en vecka innan du flyttar för att den ska gälla från aktuella datumet. Adressändringen görs då till kommunala förvaltningar och en hel del myndigheter, såsom Försäkringskassan, Vägverket och Skatteregistret. Du måste dock själv anmäla adressändring till exempelvis tidningar, bank, försäkringsbolag, föreningar och vänner. Skicka istället flyttkort till dessa. Adressändringen är kostnadsfri, men om du samtidigt vill ha eftersändning av posten kostar det en slant. Eftersändningen gäller i ett år.

✓ **TELEFON**

Gör en flyttanmälan av din hemtelefon hos din telefonoperatör i god tid.

✓ **EL**

Gör en flyttanmälan hos din elleverantör. Mätaren ska slutavläsas. Ditt anläggningsnummer eller kundnummer hittar du på fakturan från din leverantör.

✓ **TV-INNEHAV**

Alla som har en tv-mottagare ska, enligt lagen om tv-avgift, betala tv-avgift. Anmälan om tv-innehav och ändrad adress ska ske till Radiotjänst i Kiruna på 0771-91 00 04

✓ **BETAL-TV OCH INTERNETABONNEMANG**

Kontakta dina leverantörer av betal-tv och internet. Meddela dem om flyttning eller uppsägning av abonnemangen.

✓ **HEMFÖRSÄKRING**

Se till så att du har en gällande hemförsäkring för ditt boende. Glöm ej meddela ditt försäkringsbolag ditt nya boende och ändra adress. Så försäkringen är rätt utställd.

BISKOPEN FASTIGHETS AB



CHECKLISTA VID AVFLYTTNING FRÅN LÄGENHET

Nedan följer en checklista för vad du bör tänka på i samband med avflyttning från lägenheten (2sidor)

✓ **STÄDNING**

Hysesobjektet ska lämnas väl städat. Den som inte vill städa själv kan anlita en städfirma. Ofta lämnar de fasta priser och garantier. Var ute i god tid.

✓ **LAGNING OCH REPARATIONER**

Skador på hyresobjektet som inte anses vara normalt slitage ska åtgärdas och bekostas av hyresgästen. Detta skall ske innan hyresgästen har lämnat lägenheten.

✓ **FLYTT HJÄLP**

För dig som behöver flytthjälp finns det flyttfirmor som du kan kontakta. Var ute i god tid. Om du har dyrbara föremål bör du fråga flyttfirman om försäkring. Flyttfirmor säljer även ofta flyttkartonger.

✓ **FLYTTDAGEN**

Lägenheten ska vara tom, städat och inflyttningsklar för den nya hyresgästen. Detta gäller även förråd och garage.

Om den siste inträffar under en helg eller helgdag ska lägenheten lämnas den första vardagen därefter.

✓ **NYCKLAR**

Alla nycklar och kodlåsbrickor för samtliga utrymme i fastigheten lämnas till hyresvärden. Saknade nycklar och kodlåsbrickor måste ersättas.

✓ **SLUT BESIKTNING**

Glöm inte boka tid för slutbesiktning i god tid. Biskopen Fastighets AB 0418-145 00